

MEGÁLLAPODÁS

(egységes szerkezetbe foglalva, hatályos: 2023. szeptember 1-jétől)
a **Kisbér Város Önkormányzat** által működtetett köznevelési intézmény(ek)
állami működtetésbe vételével összefüggő, a feladatellátáshoz kapcsolódó
létszámátadásról, valamint a feladatellátáshoz kapcsolódó vagyon, jogok és
kötelezettségek átadás-átvételéről

amely létrejött egyrészről a

Kisbér Város Önkormányzata

székhelye: 2870 Kisbér, Széchenyi utca 2.

képviseli: Sinkovicz Zoltán polgármester

törzsszáma: 729699

adóigazgatási azonosító száma: 15729693-2-11

bankszámlaszáma: 12028003-00103265-00100000

KSH statisztikai számjele: 15729693-8411-321-11

mint Átadó (a továbbiakban: **Önkormányzat**), valamint a

Tatabányai Tankerületi Központ

székhelye: 2800 Tatabánya, Győri út 29.

képviseli: Vereckei Judit tankerületi központ igazgató

adóigazgatási azonosító száma: 15835516-2-11

Előirányzat-felhasználási keretszámla száma: 10036004-00336561-00000000

ÁHT azonosítója: 361562

KSH statisztikai számjele: 15835516-8412-312-11

mint átvevő (a továbbiakban: **Átvevő**)

(a továbbiakban együtt: **Felek**) között alulírott helyen és napon a következő feltételekkel:

I. ELŐZMÉNYEK

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 74. § (1) bekezdése alapján 2013. január 1-jétől az állam gondoskodik - az óvodai nevelés, a nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése, a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése kivételével - a köznevelési alapfeladatok ellátásáról.

A Klebelsberg Intézményfenntartó Központról szóló, 2016. december 31-ig hatályos 202/2012. (VII. 27.) Korm. rendelet 3. § (1) bekezdés c) pontjában a Kormány az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervként, ennek keretében az állami fenntartású köznevelési intézmények fenntartói jogai és kötelezettségei gyakorlására 2013. január 1-jei hatállyal a Klebelsberg Intézményfenntartó Központot (a továbbiakban: KLIK) jelölte ki. E Korm. rendelet 2017. január 1-jén hatályát veszti.

Az Nkt. – 2016. december 31-ig hatályos - 74. § (4) bekezdése alapján a 3000 főt meghaladó lakosságú települési önkormányzat gondoskodik - a szakképző iskola kivételével - az illetékességi területén lévő összes, saját tulajdonában álló, az állami intézményfenntartó központ által fenntartott köznevelési intézmény feladatainak ellátását szolgáló ingó és ingatlan vagyon működtetéséről.

A működtetés keretében az Önkormányzat ellátja a KLIK-vel 2013. június 23-án kötött használati szerződés alapján a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 8. mellékletében meghatározott működtetési feladatokat.

Az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervekről, valamint a Klebelsberg Központról szóló 134/2016. (VI. 10.) Korm. rendelet alapján a köznevelési intézmények fenntartásával és működtetésével kapcsolatos feladatok ellátása céljából a KLIK-ből a területi szervei 2017. január 1-jével kiválnak, és a Korm. rendeletben meghatározott tankerületi központba olvadnak be. A KLIK 2017. január 1-jétől Klebelsberg Központ néven működik tovább. Az Átvevő illetékességi körébe tartozó köznevelési intézmények fenntartói jogai és kötelezettségei tekintetében 2017. január 1-jétől a KLIK jogutódja az Átvevő Tankerületi Központ.

Az Nkt. 99/G. § (1) bekezdése értelmében a tankerületi központ által fenntartott, települési önkormányzat által működtetett köznevelési intézmény 76. §-ban meghatározott működtetésével kapcsolatos jogviszonyokból származó jogok és kötelezettségek a tankerületi központot 2017. január 1-jétől illetik meg, illetve terhelik.

Az Nkt. 99/G. § (2) bekezdése szerint 2017. január 1-jével a tankerületi központ foglalkoztatotti állományába kerülnek a működtető önkormányzat által irányított költségvetési szervnél a tankerületi központ által fenntartott köznevelési intézmény működtetését és a működtetéshez kapcsolódó funkcionális feladatokat ellátó köztisztviselők, közalkalmazottak, munkavállalók, ha - a munkaviszonyban foglalkoztatottak kivételével - megfelelnek a 2016. december 31-én betöltött munkakörükre vonatkozóan a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvényben, a közalkalmazottak jogállásáról szóló törvényben és végrehajtási rendeleteikben meghatározott képesítési előírásoknak.

Az Nkt. 99/H. § (1) bekezdése alapján a 2016. december 31-én települési önkormányzat által működtetett köznevelési intézmény köznevelési feladatainak ellátását szolgáló mindazon települési önkormányzati vagyon és vagyoni értékű jog (a továbbiakban: vagyon) leltár szerint 2017. január 1-jén a területileg illetékes tankerületi központ ingyenes vagyonezelésébe kerül. A köznevelési feladat ellátását biztosító vagyon alatt az ellátott köznevelési feladathoz kapcsolódó valamennyi jogot és kötelezettséget, valamint ingó és ingatlan vagyont is érteni kell.

Az Nkt. 99/H. § (3) bekezdése értelmében az átadás-átvételt a működtető települési önkormányzat képviselőjére jogosult személy (a továbbiakban: Önkormányzat) és a tankerületi központ képviselőjében eljáró, az intézmény székhelye szerint illetékes tankerületi igazgató megállapodásának (a továbbiakban: megállapodás) legkésőbb 2016. december 15-éig történő megkötésével kell végrehajtani.

Felek fentiek alapján az átadás-átvétel szabályairól az alábbiak szerint állapodnak meg:

II. A MEGÁLLAPODÁS FELTÉTELEI

1. A működtetésre átvételre kerülő köznevelési intézményekkel kapcsolatos jogviszonyokba 2017. január 1-jétől az Átvevő lép, a működtetéssel kapcsolatos jogviszonyokból származó jogok és kötelezettségek a tankerületi központot e naptól illetik meg, illetve terhelik.
2. A köznevelési intézmények átadás-átvételéhez kapcsolódó jogviszonyok tekintetében a jogutódlásra az Nkt., az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény és az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadók.

III. A MEGÁLLAPODÁS TÁRGYA

1. Az Önkormányzat átadja az Átvevő részére az Nkt. alapján a KLIK fenntartásában lévő köznevelési intézmény(ek) Önkormányzat területén lévő ingatlanainak és ingóságainak működtetését, valamint ahhoz kapcsolódóan
 - a) az átadással érintett köznevelési intézmények működtetési feladataihoz kapcsolódó vagyonra (ideértve az ingatlan és ingó eszköz- és infrastruktúra-állományra, informatikai és egyéb

adatbázisra) vonatkozó nyilvántartást és ezek alapbizonylatait **(1-5. számú melléklet)**;

- b) az átadással érintett köznevelési intézmények működtetési feladatellátásához kapcsolódó foglalkoztatottak átvételéhez szükséges nyilvántartásokat **(6. számú melléklet)**;
- c) az átadással érintett köznevelési intézmények működtetési feladataihoz kapcsolódóan tett, a köznevelési intézményekhez kapcsolódó, az átadás-átvétel napján hatályos, illetve ezt követően hatályba lépő kötelezettségvállalásokról és az egyéb kötelezettséget alapító intézkedésekről, a követelések állományáról szóló tételes és szükséges magyarázatokkal ellátott kimutatásokat **(7-10. számú melléklet)**;
- d) az átadással érintett köznevelési intézmények működtetési feladataihoz kapcsolódóan létesített, az átadás-átvétel napján hatályos, illetve később hatályba lépő, harmadik személlyel szemben fennálló, adott esetben nem jogszabályi rendelkezésen alapuló, de érvényesíthető bármilyen jogosultságról, igényről, a vitatott, per vagy más vitarendezési eljárás tárgyává tett kérdésről, az azzal kapcsolatos álláspontjáról és annak indokairól szóló dokumentumokat **(11. számú melléklet)**;
- e) az átadásra kerülő köznevelési intézményekhez kapcsolódó hazai és Európai Unió társfinanszírozású projekteket, a projektek (a továbbiakban: projekt) helyzetéről szóló dokumentumokat **(12. számú melléklet)**.
2. Az Önkormányzat az Nkt.-ban meghatározottak szerint, a köznevelési intézmények által használt ingatlanokkal és ingóságokkal kapcsolatos működtetői joggyakorlás teljes körű ellátásának biztosítására átadja Átvevő részére az átadással érintett ingatlanok és ingóságok működtetését és a működtetéshez kapcsolódó funkcionális feladatokat ellátó foglalkoztatottjait.
3. Az Önkormányzat a tulajdonát képező, a működtetésre átadásra kerülő köznevelési intézmények köznevelési feladatainak ellátását szolgáló, a működtetéséhez szükséges ingó és ingatlan vagyonára, így különösen ingatlanok, informatikai, multifunkcionális és tárgyi eszközök, gépjárművek, épületgépészetre stb. ingyenes vagyongazdálkodási jogot biztosít az Átvevő részére.

IV. A MEGÁLLAPODÁS TARTALMA

A Megállapodás rögzíti a működtetésre átadásra kerülő ingatlanok és ingóságok teljes körét, a feladatok, a létszám átadás-átvételének és a vagyon ingyenes vagyongazdálkodásba adásának személyi, tárgyi, dologi feltételeit.

–A köznevelési feladatot ellátó ingatlan(ok) átadása

1. Működtetésre átadásra kerülő ingatlanok, illetve ingatlanrészek (1. számú melléklet szerint):

Sor szám	Ingatlan címe (irányítószám település, cím)	Helyrajzi szám	Érintett köznevelési intézmény neve
1	2870 Kisbér, Vásártér utca 1/A.	1024/10 (átadásra kerülő részét lásd: 1. a. sz. melléklet; telekalakítási eljárást követően 2020. január 1-jétől az ingatlan-nyilvántartásba 1027/7 helyrajzi számon felvett ingatlan) ¹	Kisbéri Táncsics Mihály Gimnázium és Általános Iskola Petőfi Sándor Általános Iskolája ²

¹ Beiktatásra került a felek közötti szerződésfelülvizsgálati eljárás alkalmával, hatályos és a jogviszonyra alkalmazandó a telekalakítási eljárás keretében hozott hatósági döntés és bejegyzés napjától, azaz 2020. január 1-jétől.

² Módosításra került a felek közötti szerződésfelülvizsgálati eljárás alkalmával, hatályos az Nkt. 83. § (2) bekezdése szerinti intézményátstrukturizálásra tekintettel 2017. szeptember 1-jétől.

2	2870 Kisbér, Széchenyi utca 2.	1601/2 hrsz.-ú ingatlan 1601/2/A/4 albetéte és közös használatú helyiségei (átadásra kerülő részeket lásd. 1. a. sz. melléklet)	Kisbéri Táncsics Mihály Gimnázium és Általános Iskola ³
3	2870 Kisbér, Angol kert 1.	1600/10 (átadásra kerülő részét lásd 1.a. sz. melléklet)	Komárom-Esztergom Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Kisbéri Tagintézménye ⁴

Felek megállapodnak abban, hogy a Kisbéri Táncsics Mihály Gimnázium és Általános Iskola Petőfi Sándor Általános Iskolája⁵ (2870 Kisbér, Vásártér utca 1.)⁶ köznevelési intézmény épületében található önkormányzati gyermekétkeztetés és szociális étkeztetés céljait szolgáló 574,83 m² alapterületű 275,03 m² konyha és 299,8 m² alapterületű étkeзде, továbbá azoknak az intézményi gyermekétkeztetés és szociális étkeztetés céljait szolgáló berendezései, eszközei nem kerül átadásra Átvevő részére, azzal, hogy Önkormányzat az étkeзде helyiséget az étkeztetési céltól eltérő eseti jellegű intézményi használatra előre egyeztetett időpontban térítésmentesen bocsátja Átvevő rendelkezésére.

2. Felek megállapodnak abban, hogy a Kisbéri Táncsics Mihály Gimnázium és Általános Iskola Petőfi Sándor Általános Iskolája⁷ (2870 Kisbér, Vásártér utca 1.)⁸ köznevelési intézménnyel fizikai összeköttetésben lévő, közös közműhálózatról ellátott, a köznevelési intézménnyel azonos címen és helyrajzi számú ingatlanon található⁹ mindösszesen 1945,59 m² alapterületű Zsivótzky Gyula Sportszarnok megnevezésű ingatlan és annak berendezési tárgyai, felszerelése nem képezik jelen átadás-átvételi megállapodás tárgyát, azzal, hogy a köznevelési közfeladat céljaira Önkormányzat Átvevő részére a használatot továbbra is biztosítja a vagyongazdálkodási szerződésben meghatározott díj fejében, a később megkötendő sportszarnok-használati szerződésben foglalt feltételek mellett.
3. Felek megállapodnak abban, hogy az átadáskori¹⁰ 1024/10 helyrajzi számú ingatlan vagyongazdálkodási szerződéshez csatolt alaprajzon és térképmásolaton jelölt mindösszesen 1 ha 6519,52 m² alapterületű telekrészlet nem kerül Átvevő részére átadásra.
4. Az 1601/2 hrsz.-ú ingatlan 1601/2/A/4 albetéte és a használók közös használatába kerülő ingatlanrészek részletezését a társasház alapító okirat tartalmazza. (14. sz. melléklet)
5. Felek kijelentik, hogy az 1600/10 helyrajzi számú ingatlanon található épületnek kizárólag a Komárom-Esztergom Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Kisbéri Tagintézménye¹¹ által használt és alaprajzon is jelölt 26,46 m² alapterületű része kerül Átvevő részére átadásra.

³ Módosításra került a felek közötti szerződésfelülvizsgálati eljárás alkalmával, hatályos az Nkt. 83. § (2) bekezdése szerinti intézményátszervezésre tekintettel 2017. szeptember 1-jétől.

⁴ Módosításra került a felek közötti szerződésfelülvizsgálati eljárás alkalmával, a közigazgatási egységek elnevezésének és az intézmény nevének intézményátszervezés következtében történő változása alapján, hatályos 2023. szeptember 1-jétől.

⁵ Módosításra került a felek közötti szerződésfelülvizsgálati eljárás alkalmával, hatályos az Nkt. 83. § (2) bekezdése szerinti intézményátszervezésre tekintettel 2017. szeptember 1-jétől.

⁶ Törlésre került 2023. szeptember 1-jétől a felek közötti szerződésfelülvizsgálati eljárás alkalmával a tartalmi egyszerűsítés érdekében.

⁷ Módosításra került a felek közötti szerződésfelülvizsgálati eljárás alkalmával, hatályos az Nkt. 83. § (2) bekezdése szerinti intézményátszervezésre tekintettel 2017. szeptember 1-jétől.

⁸ Törlésre került 2023. szeptember 1-jétől a felek közötti szerződésfelülvizsgálati eljárás alkalmával a tartalmi egyszerűsítés érdekében.

⁹ A korábbi szövegezés törlésre, a bekezdés szerinti mondat pedig módosításra került a felek közötti szerződésfelülvizsgálati eljárás alkalmával a tartalmi egyszerűsítés érdekében, hatályos 2023. szeptember 1-jétől.

¹⁰ Beiktatásra került a felek közötti szerződésfelülvizsgálati eljárás alkalmával, hatályos és a jogviszonyra alkalmazandó a telekalakítási eljárás keretében hozott hatósági döntés és bejegyzés napjától, azaz 2020. január 1-jétől.

6. Önkormányzat 2018. október 1-jei kezdő hatállyal vállalja, hogy az átadásra került ingó és ingatlan vagyonelemeket érintő karbantartási feladatokat saját apparátusával ellátja, ennek ellentételezésére Átvevő 1 fő karbantartó – szakképzett munkaerő esetében a mindenkori garantált bérminimumnak megfelelően számított – bérének és járulékainak megfelelő összeget az Önkormányzat részére havonta számla ellenében megtéríti. A hibaelhárítás átalánydíj átlagosan havi 56 munkaóra költségét fedezi. Amennyiben az elvégzett munka ezt jelentősen (10%) meghaladja, az önkormányzat jogosult a munkaóra különbözetet 3 000,- Ft + Áfa/munkaóra összeggel az Átvevő terhére kiszámlázni.

A karbantartáshoz szükséges anyagok költségét Önkormányzattal történő egyeztetést követően Átvevő viseli.¹²

7. Felek megállapodnak, hogy a köznevelési közfeladat ellátását szolgáló ingatlan és ingó vagyonelemekre jelen megállapodással egyidejűleg vagyonkezelői jogot keletkeztető külön vagyonkezelési szerződést kötnek.¹³

– A foglalkoztatottak átadás-átvétele

A foglalkoztatottak átadására 2017. január 1-jei hatállyal az alábbiak szerint kerül sor:

1. Az Nkt. értelmében az ingatlanok működtetését és a működtetéshez kapcsolódó funkcionális feladatokat ellátó átadásra kerülő összes álláshely: 8,5 státusz
Az átadásra kerülő foglalkoztatottak létszámát munkakörök szerint az „Alkalmazottak megalapozó tábla” munkalap tartalmazza.
2. Betöltve átadott státuszok száma: 7,5 fő
A létszámkerethez nem köthető foglalkoztatottak:
 - a) prémiumévek programban részt vevő(k) száma: 0 fő;
 - b) megbízási jogviszonyban foglalkoztatott(ak) száma: 0 fő,
 - c) vállalkozás jellegű jogviszonyban foglalkoztatott(ak) száma: 0 fő
3. Az Nkt. alapján átvett foglalkoztatottak vonatkozásában 2017. január 1-jétől a munkáltató személyében változás következik be, az átvételre kerülő foglalkoztatottak munkáltatója 2017. január 1-jei hatállyal az Átvevő. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a munkáltató személyében bekövetkező változással kapcsolatban a jogszabályok által a munkáltatóra háruló tájékoztatási és egyéb kötelezettségüknek az előírt határidőben eleget tesznek. Az átadással érintett ingatlanok működtetési feladatait ellátó Önkormányzat a betöltött státuszokon szereplő foglalkoztatottak személyi anyagát 2017. január 10-ig átadja Átvevőnek.
4. Az Átvevő foglalkoztatotti állományába 2017. január 1-jén kerülő foglalkoztatottak 2016. december havi, 2017. január hónapban esedékes illetményét, munkabérét és egyéb járandóságait és azok közterheit az Önkormányzat fizeti meg.
5. Átvevő vállalja, hogy az Önkormányzattól átvett foglalkoztatottakat tovább foglalkoztatja.

– A hazai és európai uniós¹⁴ társfinanszírozású projektek átadása

¹¹ Módosításra került a felek közötti szerződésfelülvizsgálati eljárás alkalmával, a közigazgatási egységek elnevezésének és az intézmény nevének intézményátszervezés következtében történő változása alapján, hatályos 2023. szeptember 1-jétől.

¹² Beiktatásra került Kisbér Város Önkormányzata és a Tatabányai Tankerületi Központ közös kezdeményezése alapján. Hatályos 2018. október 01. napjától.

¹³ A bekezdés számozását a 2018. október 1-jei hatállyal beiktatott rendelkezés módosította. Hatályos 2018. október 01. napjától.

¹⁴ Módosításra került a felek közötti szerződésfelülvizsgálati eljárás alkalmával a tartalmi, nyelvtani pontosítás érdekében, hatályos 2023. szeptember 1-jétől.

1. Felek megállapodnak abban, hogy a Kisbéri Táncsics Mihály Gimnázium és Általános Iskola¹⁵ mindkét – Batthyány tér 2., és Vásártér utca¹⁶ 1/A. szám alatti – feladatellátási helyét érintően Kisbér Város Önkormányzata által megvalósított KDOP-5.1.1/2F-2f-2009-0003 kódszámú és „A kisbéri kistérség gyermekeinek és fiataljainak esélyegyenlőségéért” elnevezésű komplex pályázat projektgazdája Önkormányzat marad, az Átvevő ehhez a fenntartási időszak alatt kérésre szolgáltatja a felelősségi körébe tartozó, Önkormányzat részéről meghatározott tartalmú indikátorokat és gondoskodik a pályázatban meghatározott rendeltetés fenntartásáról.
2. Felek megállapodnak abban, hogy a Komárom-Esztergom Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Kisbéri Tagintézménye¹⁷ köznevelési intézmény feladatellátási helyéül szolgáló 2870 Kisbér, Angol kert utca 1. szám alatti épületet érintően Kisbér Város Önkormányzata által megvalósított KDOP-5.2.2/C-2f-2009-0003 kódszámú és a „Családok és időskorúak szociális ellátásának kistérségi szintű fejlesztése” elnevezésű komplex pályázat projektgazdája Önkormányzat marad, az Átvevő ehhez a fenntartási időszak alatt kérésre szolgáltatja a felelősségi körébe tartozó, Önkormányzat részéről meghatározott tartalmú indikátorokat és gondoskodik a pályázatban meghatározott rendeltetés fenntartásáról.

V. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

Önkormányzat tudomásul veszi Átvevő azon tájékoztatását, hogy a foglalkoztatottak és a vagyon átadás-átvételénél a 2016. december 31. szerinti állapotot veszik alapul azzal, hogy a foglalkoztatottak illetményeinél és juttatásainál a korábbi felmérésben szereplő 2016. szeptember 1-je állapotot kell figyelembe venni. Az illetményeknél és juttatásoknál a törvény szerinti mérték átvétele kötelező, minden ezen felüli illetményelem, egyéb juttatás biztosítása külön megállapodás tárgya.

Az átadás-átvétel időpontját megelőzően keletkezett követelések és vállalt kötelezettségek az átadás-átvétel időpontjáig az Önkormányzatot illetik meg, illetve terhelik.

Mindazon kötelezettségekért, melyek az átadás-átvétel időpontját megelőzően az Önkormányzat működtetői feladatának ellátása érdekében keletkeztek, és jelen megállapodás megkötésének időpontjában még nem ismertek, illetve jelen megállapodás mellékleteiben bármely más okból nem kerültek megjelenítésre, az Önkormányzat köteles helyt állni.

Az Önkormányzat tájékoztatja az Átvevőt minden olyan körülményről, veszélyről, illetve lehetőség számbavételéről, amely az adott köznevelési intézmények működését, működtetését érdemben befolyásolhatja, valamint az eredményes feladatellátáshoz szükséges további tényekről, körülményekről.

Felek kapcsolattartókat jelölnek ki, akik az átadás-átvétellel összefüggő teendőket egyeztetik, illetve gondoskodnak a lebonyolítással kapcsolatos döntések előkészítéséről.

1. Kapcsolattartók kijelölése:

Kisbér Város Önkormányzata kapcsolattartója:

Sinkovicz Zoltán polgármester

Tel.: +36 (34) 552-002¹⁸

¹⁵ Módosításra került a felek közötti szerződésfelülvizsgálati eljárás alkalmával, hatályos az Nkt. 83. § (2) bekezdése szerinti intézményszervezésre tekintettel 2017. szeptember 1-jétől.

¹⁶ Beiktatásra került a felek közötti szerződésfelülvizsgálati eljárás alkalmával, hatályos és a jogviszonyra alkalmazandó 2023. szeptember 1-jétől.

¹⁷ Módosításra került a felek közötti szerződésfelülvizsgálati eljárás alkalmával, a közigazgatási egységek elnevezésének és az intézmény nevének intézményszervezés következtében történő változása alapján, hatályos 2023. szeptember 1-jétől.

¹⁸ Beiktatásra került a felek közötti szerződésfelülvizsgálati eljárás alkalmával, hatályos és a jogviszonyra alkalmazandó 2023. szeptember 1-jétől.

E-mail: titkarsag@kisber.hu

Tatabányai Tankerületi Központ kapcsolattartója:

dr. Takács Ádám szakmai vezető

Tel.: +36 (34) 795-238

E-mail: adam.takacs@kk.gov.hu

Felek kijelentik, hogy az átadás-átvételhez kapcsolódó intézkedések végrehajtása során a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket figyelembe véve, jóhiszeműen, együttműködve járnak el.

Jelen megállapodás 8 számozott oldalból áll és 8 eredeti példányban készült, amelyből 3 példány Önkormányzatot, 5 példány az Átvevőt illeti meg.

Felek a megállapodást együttesen elolvasták, és a közös értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, cégszerűen aláírták.

A 2018-ban kötetett¹⁹ módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt megállapodást Kisbér Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 81/2018. (IV. 13.) KVÖKt. határozatával elfogadta, melyet 187/2018. (IX. 14.) KVÖKt. határozatával megerősített.

Jelen módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt megállapodást Kisbér Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (IX. 23.) KVÖKt. határozatával elfogadta²⁰

Mellékletek – a minisztériumtól érkezett táblázatrendszer Önkormányzat által kitöltött és CD-re írt változata szerint: (az alapmegállapodáshoz csatolva)

1. sz. melléklet: Átadásra kerülő ingatlanok, ingatlanrészek nyilvántartása (Táblázatrendszer „Ingatlan” adatlapja)

1.a. sz. melléklet: Az átadásra kerülő ingatlanok listája, azok alaprajza, helyiséglisái, 30 napnál nem régebbi tulajdoni lapjai

2. sz. melléklet: Az átadásra kerülő feladatok ellátásához szükséges leltári számmal vagy más azonosítóval ellátott tárgyi, informatikai eszközök, valamint szoftverek és alkalmazások nyilvántartása

2. a. sz. melléklet: Tárgyi és informatikai eszközök nyilvántartása (Táblázatrendszer „Ingó vagyon” adatlapja)

2. b. sz. melléklet: Szoftverek, alkalmazások nyilvántartása (Táblázatrendszer „Immateriális javak” adatlapja)

3. sz. melléklet: Az önkormányzati leltár adatok alapján készített tételes jegyzőkönyv

4. sz. melléklet: Gépjárművek listája (Táblázatrendszer „Ingó vagyon” adatlapja)

5. sz. melléklet: Mobil telefon előfizetések nyilvántartása (Táblázatrendszer „Mobiltelefon előfizetések” adatlapja)

6. sz. melléklet: Humánpolitikai és humán erőforrás gazdálkodás adatai (Táblázatrendszer „Alkalmazottak megalapozó (Státusz)” és „Alkalmazottak”) adatlapja,

6/1. Állománytábla

6/2. Kimutatás a tartós távollévők álláshelyén határozott időre foglalkoztatottakról

6/3. Átsorolások 2017. évben

6/4. Jubileumi jutalmak 2017. évben

6/5. 2016. december 31. napját követő jogviszony megszűnések, megszüntetések

6/6. Tanulmányi szerződések

6/7. Munkáltatói lakáskölcsönök

6/8. Munkaügyi perek

¹⁹ A korábbi szövegezés törlésre, a bekezdés szerinti mondat pedig módosításra került a felek közötti szerződésfelülvizsgálati eljárás alkalmával a tartalmi egyszerűsítés érdekében, hatályos 2023. szeptember 1-jétől.

²⁰ Beiktatásra került a felek közötti szerződésfelülvizsgálati eljárás keretében, a döntéshozatali mechanizmus és a képviselő-testületi legitimitáció érdekében. A rendelkezés hatályos: 2023. szeptember 1-jétől.

- 6/9. Közalkalmazotti jogviszonyból eredő követelések
- 6/10. Prémiumévek programban résztvevők
- 6/11. Megbízási szerződések
- 6/12. Védett állományba tartozó közalkalmazottak
- 6/13. Nemzetbiztonsági ellenőrzéssel érintett közalkalmazottak
- 6/14. Büntető, fegyelmi és kártérítési eljárások
- 7. sz. melléklet: Az átadásra kerülő feladatokhoz kapcsolódó szerződések jegyzéke (Táblázatrendszer „Kötelezettségvállalások” adatlapja)
- 8. sz. melléklet: Jogok és kötelezettségek nyilvántartása (szerződések és egyéb dokumentumok papír alapon)
- 9. sz. melléklet: Átadásra kerülő követelések tételenkénti bemutatása ingatlanonként (Táblázatrendszer „Követelések” adatlapja)
- 10. sz. melléklet: Átadásra kerülő kötelezettségek tételenkénti bemutatása ingatlanonként (Táblázatrendszer „Kötelezettségvállalások” adatlapja)
- 11. sz. melléklet: Az átadásra kerülő peres, nemperes ügyek, illetve feljelentések jegyzéke
 - 11/1. Peres eljárások (Táblázatrendszer „Ingó vagyon” és „Alkalmazottak” adatlapja)
 - 11/2. Nemperes eljárások (Táblázatrendszer „Alkalmazottak” adatlapja)
 - 11/3. Feljelentések (Táblázatrendszer „Feljelentések” adatlapja)
- 12. sz. melléklet: Hazai és Európai Uniói pályázatokról készült kimutatás ingatlanonként (Táblázatrendszer „Uniói pályázat” és „Hazai pályázat” adatlapja)
- 13. sz. melléklet: teljességi nyilatkozat
- 14. sz. melléklet: Társasház alapító okirat

A módosításokkal egybeszerkesztett átadás-átvételi megállapodás kelt: Tatabánya, 2023. november, „.....”

A megállapodást kézjegyemmel ellátom:

Kelt: Kisbér, 2023. november „.....”

Kelt: Tatabánya, 2023. november „.....”

.....
Kisbér Város Önkormányzata
 képviseli
Sinkovicz Zoltán
 polgármester

.....
Tatabányai Tankerületi Központ
 képviseli
Vereckei Judit
 tankerületi központ igazgató

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Kelt: Kisbér, 2023. november „.....”

Kelt: Tatabánya, 2023. november „.....”

.....
Kisbér Város Önkormányzata
 Csoba Zsuzsanna
 gazdasági vezető

.....
Tatabányai Tankerületi Központ
 Kónya Andrea
 gazdasági vezető

Jogilag ellenjegyzem:

Jogilag ellenjegyzem:

Kelt: Kisbér, 2023. november „.....”

Kelt: Kisbér, 2023. november „.....”

.....
 Dr. Pápai Tamás
 jegyző

.....
 dr. Homonnai Bendegúz
 Homonnai Ügyvédi Iroda
 2900 Komárom, Beöthy Zsolt utca 34.